

Základní škola Ostrava-Hrabová, Paskovská 46, příspěvková organizace

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: 11. VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j.:	11/2021
Vypracoval:	Mgr. Radek Pollo ředitel školy
Schválil:	Mgr. Radek Pollo ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	27.8.2021
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.8.2021
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.8.2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Vnitřní řád školní jídelny

Vnitřní řád školní jídelny je součástí organizačního řádu školy a je závazný pro všechny strážníky. Řídí se vyhláškou o školním stravování č.107/2008 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č.84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a Nařízením evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin. Školní jídelna je školské zařízení, ve kterém se uskutečňuje stravování žáků v době jejich pobytu ve škole. Zajišťuje taky stravování zaměstnanců školy a stravovací služby pro další osoby.

I. Přihlášení stravného a odběr obědů

Objednání stravy probíhá přes portál www.strava.cz a platba převodem na účet školy 34533761/0100 KB a.s.

Každý nový žák nastupující od 1.9. 2021 si za cenu 50,- Kč zakoupí u vedoucí ŠJ čip, který slouží k otevírání dveří při vstupu do školy a zároveň k výdeji obědů ve školní jídelně. V případě ztráty a poškození čipu si žák musí zakoupit nový. Po ukončení docházky se čip nevrací.

Nový strážník odevzdá vyplněnou přihlášku ke stravování, která je k dispozici na webu školy, a bude mu přidělen variabilní symbol, který bude sloužit pro platbu přes bankovní účet. Každý strážník má svůj variabilní symbol, proto nelze u sourozenců provést jednu platbu, ale každý sourozenec platí zvlášť. Bude-li uveden špatný variabilní symbol, nelze správně zařadit platbu na účet strážníka a školní jídelna nenese odpovědnost za případné škody.

První platba stravného je možná v hotovosti v kanceláři školní jídelny, další platby je nutno provést přes bankovní účet. Pouze v odůvodněných případech lze platit v hotovosti ve ŠJ. Platba za stravné na následující měsíc musí být na účtu školy připsána do 15. dne v předchozím měsíci. Tímto je zajištěno přihlášení obědů na následující měsíc.

Jestliže žák nemá zaplacenou stravu na celý následující měsíc do 15. dne v měsíci a v daném měsíci si odhlásil stravu, musí si sám navést další obědy za odhlášenou stravu. Pokud je uhrazena platba během prázdninových měsíců má žák automaticky přihlášenou stravu od prvního vyučovacího dne školního roku.

Strážník v případě sladkého obědu má možnost si přihlásit i nesladkou variantu, zpravidla to bude bezmasé zeleninové nebo luštěninové jídlo. Tento oběd bude na čísle 2 a strážníci si ho mohou objednat 3 dny předem na www.strava.cz. Pokud nenahlásí oběd č. 2, automaticky bude mít oběd č.1.

Při zapomenutí čipu žáci nahlásí své jméno kuchařce a ona zkontroluje, zda má oběd. Protože tento úkon je časově náročný a brzdí plynulý výdej, tito žáci se řadí na konec fronty.

Na základě vyhlášky č.137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby ve znění pozdějších předpisů a změn je stanovena níže uvedená výdejní doba takto:

Výdej obědů

11.15 – 11.40 - výdej pro cizí strážníky, pro žáky v době nemoci - jídlonosiče

11.40 – 13.45 - hlavní výdej pouze na tácky ve školní jídelně

13.45 – 13.55 - výdej doplňkový (po ukončení hlavního výdeje) - jídlonosiče

Pokud si strážník přijde pro oběd mimo vyhrazenou dobu, oběd mu bude vydán do nádobí školní jídelny a musí si oběd sám přeložit do jídlonosičů.

Strava se vydává do vhodných nádob – jídlonosičů (nikoliv skleněných nádob).

Takto vydaná strava je určena pro přímou spotřebu nejpozději do 14.00 hodin.

Výdej obědů je závislý na provozu školy, proto je nutné sledovat aktuální informace na vývěsce ve vestibulu školy.

II. Odhlášení stravného

Dle zákona má žák nárok na dotovaný oběd ve školní jídelně pouze v době přítomnosti ve škole. Z toho vyplývají následující povinnosti pro strávnicky:

- Nebude-li žák ve škole, musí si oběd odhlásit zapsáním do archu v jídelně, telefonicky na tel.č. 599507124 nebo 773791605, e-mailem: jidelna@zshrabova.cz, SMS na tel.číslo 773791605 nebo přes internet na www.strava.cz nejméně 24 hodin předem tj. do 13.45 hod. předchozího dne.
- První den nemoci žáka je považován, jako by byl strávnick ve škole, a zákonný zástupce má možnost si pokrm odebrat do jídlonosičů v určených hodinách.
- Žáci, kteří pokračují v nemoci po víkendu, si musí odhlásit obědy v pondělí do 8.00 hodin na tel. 599507124.
- V případě neodhlášení stravy bude částka 41,- Kč za jeden neoprávněně nahlášený oběd strávnickovi stržena z konta přednostně, a proto strávnick na konci měsíce nemusí mít dostatečné finanční prostředky na úhradu obědů.
- Pokud se chce žák stravovat v době, kdy není ve škole, může odebírat nedotovaný oběd v plné výši za cenu 76,- Kč.
- Na konci kalendářního a školního roku poslední tři dny nelze odhlásit oběd z důvodu vyúčtování, proto je nutné si obědy odhlásit v předstihu.

Informace ke stravování ve školní jídelně se poskytují v kanceláři školní jídelny od druhého do posledního vyučovacího dne v měsíci v době od 7.30 do 8.00 hodin nebo na telefonních číslech 599507124, 773791605, popřípadě e-mailem na jidelna@zshrabova.cz.

Vnitřní režim školní jídelny

- Účastníci stravování dbají o dodržování základních hygienických a společenských pravidel při stravování a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
- Žáci přicházejí do jídelny podle rozvrhu hodin.
- Do prostor školní jídelny nemají povolen vstup osoby, které se zde nestravují.
- Jídelna je samoobslužným zařízením. Strávnick si vezme jídelní podnos, oběd obdrží po potvrzení objednávky na terminálu. Použité nádoby odnáší do připravených odběrových vozíků, okusky či obaly vhodí do koše. K odběru nápojů používají strávnick pouze připravené odlivky. Podávané pokrmy žáci konzumují v jídelně (přidávky k obědu balené v obalu nebo kusové ovoce si mohou odnést).
- Je zakázáno konzumovat vlastní jídlo, výjimky jsou dohody o vlastní stravě.
- Není povoleno z jídelny vynášet nádoby a zařízení, úmyslně zničené nádoby, přístroje musí strávnick uhradit.
- Pokud je místnost jídelny použita k jiným účelům, je nutno zajistit úklid.
- Do výrobních prostor a do skladů je zakázán přístup cizích osob.
- V případě opakovaného nedodržování vnitřního řádu jídelny zejména porušování kázně, ohrožování bezpečnosti, projevy šikanování, projevy fyzického nebo psychického násilí, má ředitel školy právo po předchozím upozornění vyloučit žáka ze stravování ve školní jídelně.

Pedagogický pracovník vykonávající dohled zajišťuje tyto činnosti:

- V průběhu výdeje zajišťuje bezpečnost a kázeň žáků, upozorní žáky na nevhodné zacházení se stolním zařízením, při znečištění nábytku nebo podlahy vyzve službu k provedení úklidu.
- Podporuje žáky při získávání správných návyků kultury a hygieny stolování, sleduje odkládání nádobí do stojanů, upozorní vedoucí školní jídelny na případné problémy s plynulostí výdeje stravy.
- Reguluje osvětlení a větrání.

Výše stravného

Ceny a normy podávaného jídla se řídí předpisy o školním stravování (příloha č. 2 Vyhlášky 107/2008 Sb).

žáci 7-10 let	28,00 Kč
žáci 11-14 let	32,00 Kč
žáci 15-18 let	35,00 Kč
cizí strávnicki	76,00 Kč

Cena stravného se odvíjí od věkové skupiny. Žák, který ve stávajícím školním roce t.z. od 1.9. do 31.8. dovrší 11 let nebo 15 let je zařazen do vyšší věkové kategorie již od 1.9. daného školního roku.

Cizí strávnicki hradí náklady, které jsou dány kalkulací školní jídelny, včetně režie. Stravování zaměstnanců je ošetřeno zřizovací listinou a vnitřním předpisem o zásadách závodního stravování.

V případě neoprávněně odebraného obědu (nepřítomnost žáka ve škole a neodhlášení obědů) strávnick zaplatí doplatek za režii ve výši 41,- Kč, který se odečítá ze stravného přednostně.

Závěrečná ustanovení

Veškeré změny ve stravování budou včas písemně oznámeny na informační tabuli v jídelně, ve vestibulu školy a na webových stránkách školy www.zshrabova.cz, popřípadě na www.strava.cz.

V Ostravě 1.8.2021

Zpracovala:

Pavlaína Nytrová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Pollo Radek
ředitel školy